



COMUNE DI NAPOLI

AREA: Municipalità 8

SERVIZIO: Direzione

ASSESSORATO al commercio, ai mercati e alle attività produttive (con delega ai Rapporti con le Municipalità)

ASSESSORATO all'Istruzione ed alle Politiche di Inclusione Sociale

Proposta di deliberazione prot. N° 5 del 16/03/2021

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 109

OGGETTO: Prelevamento dal Fondo di Riserva del bilancio di previsione, con riferimento all'esercizio provvisorio 2021, dell'importo di € 737,10 (settecentotrentasette/10) al fine del pagamento della sanzione di pari importo per contravvenzione accertata a seguito di richiesta documentale riferita all' I.C. 43^ Tasso San Gaetano in via Ruggiero Moscati 5 (verbale di accertamento n.60867 del 03/03/2021 dell'A.S.L. Napoli 1 Dipartimento di Prevenzione – Servizio Igiene e Medicina del Lavoro – Servizio Prevenzione e Sicurezza degli Ambienti di Lavoro).

Il giorno 26/03/2021, nella residenza comunale convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° 9 Amministratori in carica:

SINDACO:

Luigi de MAGISTRIS

X	A
---	---

ASSESSORI(*):Carmine PISCOPO
(Vicesindaco)

P	X
---	---

Lucia Francesca
MENNA

X	A
---	---

Annamaria PALMIERI

X	A
---	---

Raffaele DEL GIUDICE

X	A
---	---

Ciro BORRIELLO

P	X
---	---

DONATELLA CHIDO

X	A
---	---

Giovanni PAGANO

X	A
---	---

Luigi FELACO

X	A
---	---

Rosaria GALIERO

X	A
---	---

Alessandra CLEMENTE

P	X
---	---

Marco GAUDINI

X	A
---	---

(Nota bene: Per gli assenti barrare, a fianco del nominativo, la lettera "A"; per i presenti barrare la lettera "P")

(*): I nominativi degli assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: IL SINDACO LUIGI de MAGISTRIS

Assiste il Segretario del Comune: PATRIZIA MAENONI

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

*IN VIDEOCONFERENZA

IL SEGRETARIO GENERALE

LA GIUNTA, su proposta dell'Assessore al commercio, ai mercati e alle attività produttive con delega ai rapporti con le Municipalità e dell'Assessore all'Istruzione ed alle Politiche di Inclusione Sociale,

Premesso che

- a seguito di verifica igienico-sanitaria effettuata il 5/12/2019 da parte della A.S.L. Napoli 1 Centro Dipartimento di Prevenzione – U.O.S.D. Prevenzione Collettiva 28-30 e dal N.A.S. nel plesso di via Ruggiero Moscati 5 dell'I.C. statale 43^ Tasso San Gaetano, perveniva alla Direzione della Municipalità 8, da parte dell'A.S.L. Napoli 1 Centro Dipartimento di Prevenzione – U.O.S.D. Prevenzione Collettiva 28-30, diffida ad eliminare le problematiche igienico – sanitarie evidenziate a cui si dava ottemperanza nel termine fissato, come da parere igienico sanitario acquisito il 22/01/2020;
- successivamente, per il tramite della D.S. dell'I.C. 43^ Tasso San Gaetano, perveniva alla Direzione della Municipalità 8 l'allegata richiesta documentale del 27/12/2019 della A.S.L. Napoli 1 Centro – Dipartimento di Prevenzione - Servizio di Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro;
- per la parte di competenza della Municipalità 8, si trasmetteva, in data 7/1/2020 certificazione di conformità dell'impianto elettrico, in data 4/2/2020 verbale di verifica dell'impianto elevatore e, in data 17/02/2020 verifica dell'impianto di messa a terra effettuata in data 31/01/2020;
- il Dipartimento di Prevenzione Servizio Igiene e Medicina del Lavoro - Servizio Prevenzione e Sicurezza degli Ambienti di Lavoro dell'A.S.L. Napoli 1 ha notificato, al Direttore della Municipalità 8, l'allegato verbale di accertamento n. 60867 del 03/03/2021 riferito all'edificio scolastico dell'I.C. 43^ Tasso San Gaetano in via Ruggiero Moscati 5 rilevando l'effettuazione della verifica periodica dell'impianto elettrico in data successiva alla richiesta in contravvenzione all'art.86 comma 1 del D.Lgs. 81/08, con ammissione, ai sensi dell'art. 16 della legge 689/81, del pagamento in misura ridotta nel termine di 60 giorni dalla data della notifica, mediante versamento della somma di € 737,10 pari ad un terzo del massimo della sanzione prevista;

Rilevato che

- con circolare della Direzione Generale PG/2012/591264 del 18/07/2012 è stata fissata la procedura relativa al pagamento delle sanzioni amministrative comminate dalla ASL in relazione alla sicurezza nei luoghi di lavoro;
- sulla base di detta procedura, come ribadito dall'ulteriore circolare PG/2013/289396 del 10/04/2013, l'onere del pagamento delle sanzioni ricade sull'Amministrazione Comunale nei casi in cui non siano accertate precise responsabilità individuali;
- ai sensi della richiamata circolare PG/2013/289396 del 10/04/2013, il Direttore della Municipalità 8 ha provveduto a rimettere in data 5/3/2021 (nota PG/2021/196936) al Direttore Generale ed al Segretario Generale, anche per l'invio al Servizio Ispettivo, il verbale di accertamento in oggetto in uno ad apposita relazione descrittiva delle iniziative poste in essere;

Considerato che

- debba procedersi, nelle more delle verifiche del Servizio Ispettivo, al pagamento del suddetto importo di € 737,10 atteso che il mancato pagamento entro sessanta giorni dalla notifica del verbale comporterà l'applicazione del massimo della sanzione con un aggravio della spesa pari al doppio dell'importo da pagare in misura ridotta;
- trattasi di spesa obbligatoria prevista dall'art. 87, comma 4 del D.Lgs.81/08 quale sanzione amministrativa pecuniaria per la violazione, nello specifico, dell'art. 86 comma 1 dello stesso decreto;
- secondo quanto previsto al par. 8.12 dell'Allegato 4/2 al D.Lgs.118/2011, considerata la natura autorizzatoria del bilancio di previsione, nel rispetto della disciplina generale riguardante il fondo di riserva, nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito l'utilizzo di tale accantonamento solo per fronteggiare obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, da obblighi tassativamente previsti dalla legge e per garantire la prosecuzione o l'avvio di attività soggette a termini o scadenza, il cui mancato svolgimento determinerebbe danno per l'ente;
- si rende, pertanto, necessario dare copertura finanziaria alla citata spesa di € 737,10;

IL SEGRETARIO GENERALE

Visti

- gli artt. 166 e 176 del D.Lgs. 267/00 e l'art. 16 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Napoli recanti disposizioni in merito al fondo di riserva;
- il D.Lgs. 118 del 23.06.2011 come modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014;
- il par. 8.12 dell'Allegato 4/2 al D.Lgs.118/2011;

Rilevato che, per fronteggiare la spesa al fine del pagamento della sanzione, occorra provvedersi ad incrementare lo stanziamento, di competenza e di cassa, della Missione 1 Programma 1 – 1.10.5.1.001 capitolo di nuova istituzione del bilancio 2021 E.P. denominato “*Sanzioni irrogate con verbali di accertamento dell'ASL*”, da assegnare al codice 1581, dell'importo di € 737,10 mediante prelevamento di pari importo dal Fondo di Riserva missione 20 – programma 1 – titolo 1 Macroaggregato 10, ai sensi dell'art. 166 del D.Lgs. n. 267/2000;

Ritenuto che ricorrono i motivi di urgenza previsti dall'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, per cui è necessario, con separata votazione, dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile per l'urgenza;

Gli allegati, costituenti parte integrante della presente proposta, composti dai seguenti documenti, per complessive pagine 03 progressivamente numerate, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente, repertoriati con il nn. L1581_004_01 :

- richiesta documentale del 27/12/2019 della ASL Napoli 1 Centro – Dipartimento di Prevenzione - Servizio di Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro
- Verbale di accertamento n. 60867 del 03/03/2021 dell'A.S.L. Napoli 1 Dipartimento di Prevenzione – Servizio Igiene e Medicina del Lavoro – Servizio Prevenzione e Sicurezza degli Ambienti di Lavoro

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive

IL DIRETTORE
Maria Rosaria Fedele

Con voti UNANIMI,

DELIBERA

1. Approvare il prelevamento dal fondo di riserva del bilancio di previsione, con riferimento all'esercizio provvisorio 2021, dell'importo di € 737,10 (settecentotrentasette/10) al fine del pagamento della sanzione di pari importo per contravvenzione accertata a seguito di richiesta documentale riferita all' I.C. 43^a Tasso San Gaetano in via Ruggiero Moscati 5 (verbale di accertamento n.60867 del 03/03/2021 dell'A.S.L. Napoli 1 Dipartimento di Prevenzione – Servizio Igiene e Medicina del Lavoro – Servizio Prevenzione e Sicurezza degli Ambienti di Lavoro);
2. Incrementare lo stanziamento, di competenza e di cassa, della Missione 1 Programma 1 – 1.10.5.1.001 capitolo di nuova istituzione del bilancio 2021 E.P. denominato “*Sanzioni irrogate con verbali di accertamento dell'ASL*”, da assegnare al codice 1581, dell'importo di € 737,10 mediante prelevamento di pari importo dal Fondo di Riserva missione 20 – programma 1 – titolo 1 Macroaggregato 10, ai sensi dell'art. 166 del D.Lgs. n. 267/2000, onde consentire il pagamento della sanzione irrogata con il verbale di accertamento n. 60867 del 03/03/2021;
3. Dare comunicazione al Consiglio Comunale della presente deliberazione ai sensi dell'art. 166, comma 2, del D.Lgs. 267/00;
4. Assumere, a carico dell'Amministrazione Comunale l'onere del pagamento della sanzione di € 737,10 (settecentotrentasette/10) , nelle more delle verifiche del Servizio Ispettivo, comminata dall'A.S.L. Napoli 1 Dipartimento di Prevenzione – Servizio Igiene e Medicina del Lavoro - Servizio Prevenzione e Sicurezza degli Ambienti di Lavoro con verbale di accertamento n. 60867 del 03/03/2021, mediante versamento sul conto corrente postale 27227800 intestato a Regione Campania – A.S.L. Napoli 1 – Dip. Prev. – Uff. Depenaliz. e Varie Serv. Tes. – Centro Direzionale Is. F 9 – Pal . Esedra – 80100 Napoli;
5. Autorizzare il Direttore della Municipalità 8 ad impegnare e liquidare, con proprio provvedimento, la suddetta spesa di € 737,10.

IL SINDACO GENERALE

☐ (**) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato.

☒ (**) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

(**): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

Il Direttore della Municipalità 8
Maria Rosaria Fedele

L'Assessore con delega ai Rapporti
con le Municipalità
Rosalia Gallo

L'Assessore all'Istruzione ed alle Politiche
di Inclusione Sociale
Annamaria Palmieri

IL SEGRETARIO GENERALE
[Signature]



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 5 DEL 16/03/2021 AVENTE AD OGGETTO Prelevamento dal Fondo di Riserva del bilancio di previsione, con riferimento all'esercizio provvisorio 2021, dell'importo di € 737,10 (settecentotrentasette/10) al fine del pagamento della sanzione di pari importo per contravvenzione accertata a seguito di richiesta documentale riferita all' I.C. 43^ Tasso San Gaetano in via Ruggiero Moscati 5 (verbale di accertamento n.60867 del 03/03/2021 dell'A.S.L. Napoli 1 Dipartimento di Prevenzione – Servizio Igiene e Medicina del Lavoro – Servizio Prevenzione e Sicurezza degli Ambienti di Lavoro).

Il Direttore della Municipalità 8 esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: **FAVOREVOLE**

Addì, 16/03/2021

IL DIRETTORE
MARIA ROSARIA FEDELE

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il 23/03/2021 e protocollata con il n. D.B.C. 2021/429,

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

parere favorevole

Addì, 26/3/2021

IL RAGIONIERE GENERALE

[Signature]

Progr. 3320

6

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA MUNICIPALITA' 8 - PROT. N. 5 DEL
16/3/2021 (DGC/2021/129)

Il Dirigente del Servizio di Ragioneria


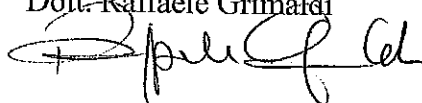
Premesso che con il presente provvedimento si intende finanziare, a carico del bilancio comunale, onere derivante da ammenda di € 737,10 comminata dalla Asl Napoli 1 Centro per violazioni presso l'edificio scolastico dell'I.C. 43^.

Dato atto che, in base al procedimento previsto dalle circolari Direzione Generale n. 591264/2012 e 289393/2013, la spesa di € 737,10 viene finanziata nelle more del completamento di tale iter e che - all'esito del procedimento di competenza del Servizio Ispettivo - la stessa cederà o meno, definitivamente, a carico del bilancio comunale.

Tutto ciò premesso e considerato, esprime, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità contabile in ordine alla suddetta proposta:

FAVOREVOLE

Napoli, 26/3/2021

 Il Ragioniere Generale
Dott. Raffaele Grimaldi


Osservazioni del Segretario Generale

Sulla scorta dell'istruttoria tecnica svolta dall'ufficio proponente.

Con il provvedimento in oggetto si intende assumere, a carico dell'Amministrazione Comunale, nelle more delle verifiche del Servizio Ispettivo, l'onere del pagamento della sanzione di € 737,10 comminata dall'A.S.L. Napoli 1 per violazioni riscontrate nel plesso di via Ruggiero Moscati 5 dell'I.C. statale 43° Tasso San Gaetano.

Letto il parere di regolarità tecnica, espresso nei termini di “Favorevole”.

Letto il parere di regolarità contabile, espresso nei termini di “Favorevole”.

Nelle premesse del presente provvedimento la dirigenza proponente dichiara che “*debba procedersi, nelle more delle verifiche del Servizio Ispettivo [...] atteso che il mancato pagamento entro sessanta giorni dalla notifica del verbale comporterà l'applicazione del massimo della sanzione con un aggravio della spesa pari al doppio dell'importo da pagare in misura ridotta*” e che con verbale di accertamento del 3.3.2021 è stata rilevata “*l'effettuazione della verifica periodica dell'impianto elettrico in data successiva alla richiesta in contravvenzione [...] con ammissione [...] del pagamento in misura ridotta nel termine di 60 giorni dalla data della notifica, mediante versamento della somma di € 737,10 pari ad un terzo del massimo della sanzione prevista*”.

Si ricorda, in merito all'individuazione del datore di lavoro, che:

- il D.Lgs. 81/2008, recante la normativa in materia di sicurezza sul lavoro, all'articolo 2, comma 1, lettera b) prevede che: “*Nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per datore di lavoro si intende il dirigente al quale spettano i poteri di gestione [...] individuato dall'organo di vertice delle singole amministrazioni tenendo conto dell'ubicazione e dell'ambito funzionale degli uffici nei quali viene svolta l'attività, e dotato di autonomi poteri decisionali e di spesa. In caso di omessa individuazione, o di individuazione non conforme ai criteri sopra indicati, il datore di lavoro coincide con l'organo di vertice medesimo*”;
- l'articolo 39, comma 3, del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Napoli prevede che: “*I dirigenti responsabili di Dipartimento, i dirigenti responsabili di Area/Municipalità rivestono l'incarico di “datore di lavoro” ai sensi di legge, per le strutture ed il personale di riferimento*”;
- la disciplina in materia di prelevamenti dal fondo di riserva dettata dagli artt. 166 e 176 del D.Lgs. 267/2000, dall'art. 16 del Regolamento di contabilità e, con riferimento ai prelevamenti da effettuarsi nel fondo di riserva, il punto 8.12 dell'Allegato 4 del D. Lgs. 118/2011, in cui si prevede che “*[...] nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito l'utilizzo di tale accantonamento solo per fronteggiare obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, da obblighi tassativamente previsti dalla legge (quali, ad esempio, le spese per le elezioni in caso di stanziamenti non adeguati nella spesa corrente) e per garantire la prosecuzione o l'avvio di attività soggette a termini o scadenza, il cui mancato svolgimento determinerebbe danno per l'ente.*”.

Si ricorda che alla dirigenza che sottoscrive la proposta compete la responsabilità in merito alla regolarità tecnica, espressa nel parere di competenza reso ai sensi degli artt. 49 e 147bis del TUEL, nonché le attività successive di attuazione di quanto disposto con la deliberazione, al fine di rispettare i termini per l'obblazione previsti dal verbale dell'ASL NA1.

VISTO:
Il Sindaco

IL SEGRETARIO GENERALE

Come disposto con circolare della Direzione Generale 591264/2012, sulla vicenda è stato attivato il Servizio Ispettivo e, pertanto, l'atto viene proposto per l'approvazione nelle more degli esiti dell'indagine ispettiva sulla sussistenza o meno di responsabilità derivanti da comportamenti omissivi da parte dei Servizi Comunali.

Spettano all'organo deliberante le valutazioni conclusive.

Il Segretario Generale



VISTO:
Il Sindaco

Deliberazione di G. C. n. 109 del 26/03/2021 composta da n. 9 pagine progressivamente numerate,

☒ nonché da allegati come descritti nell'atto.*

*Barrare, a cura del Servizio Segreteria della Giunta, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 2/4/21 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D.Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Il Funzionario Responsabile

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione :

☒ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.lgs. 267/2000;

☐ è divenuta esecutiva il giorno ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addì

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale

Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal _____ al _____

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n. pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. del

☐ divenuta esecutiva in data

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Il Funzionario responsabile